**Приложение №5**

к приказу МО Управление образованием

городского округа Красноуфимск

от 29.09.2023 г. г. № 240

**Положение**

**о муниципальном конкурсе «Самый классный классный» -2024**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, порядок организации и проведения муниципального конкурса профессионального мастерства классных руководителей общеобразовательных организаций г. Красноуфимска «Самый классный классный» - 2024 (далее - Конкурс).
   2. Организационную и координационную деятельность по проведению Конкурса осуществляют:

* МО Управление образованием ГО Красноуфимск;
* МАОУ «Средняя школа №1 имени И.И.Марьина».

1. **Цели и задачи конкурса**
   1. Цель Конкурса:

* выявление и трансляция лучших практик организации воспитательной деятельности, поддержка творчески работающих классных руководителей, повышение уровня воспитательной работы в общеобразовательных организациях.
  1. Задачи:
* поддержка и повышение социального и профессионального статуса педагогов, осуществляющих организацию воспитательной деятельности;
* развитие профессионального сообщества специалистов в области воспитания;
* создание условий для повышения профессионального мастерства специалистов в области воспитания;
* повышение качества воспитательной работы с классным коллективом в соответствии с требованиями Программы воспитания ОО.

III. Оргкомитет и жюри Конкурса

3.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный

комитет (далее Оргкомитет).

3.2. В состав оргкомитета входят представители Управления образованием

ГО Красноуфимск, администрация МАОУ «Средняя школа №1 имени И.И. Марьина», педагоги-участники конкурса прошлых лет.

3.3. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- организация регистрации участников (прием заявок);

- оказание методической поддержки участников;

- формирование и утверждение состава жюри;

- организация освещения Конкурса в средствах массовой информации;

- рассмотрение и утверждение итоговых протоколов заседаний жюри Конкурса;

- присвоение звания победителю и призерам по номинациям (право выбора номинаций остается за жюри).

3.3.Состав жюри утверждается Оргкомитетом.

В состав жюри входят:

* начальник Управления образованием;
* заместитель начальника Управления образованием;
* методисты ГИМЦ;
* члены городского родительского комитета;
* представители организаций - социальных партнеров.
* 3.4. По каждому конкурсному заданию члены жюри заполняют оценочные ведомости.

**IV. Участники конкурса**

Конкурс проводится для классных руководителей двух возрастных категорий обучающихся:

Классные руководители 1-4 классов

Классные руководители 5-11 классов

От одной образовательной организации на конкурс принимается не менее двух заявок (по одной в каждой категории).

В конкурсе могут принимать участие классные руководители общеобразовательных организаций городского округа Красноуфимск, проработавшие в данной должности не менее 3 лет. В конкурсе не может принимать участие победитель 2022-2023 учебного года.

**V. Порядок и сроки проведения конкурса**

5.1. **Подготовительный этап.**

5.1.1. Приём заявок. Регистрация участников на основании анкеты (Приложение 1) и заявления участника (Приложение 2) - ***до 20.01.2024*** года. Документы направляются на электронную почту: [shurmanova80@mail.ru](mailto:shurmanova80@mail.ru)

5.1.2. Организация и проведение установочного семинара для участников конкурса - ***20.01 2024 – 26.01.2024 г***

5.2. **Презентационный этап.** Демонстрация профессионального мастерства участниками конкурса в разных формах деятельности.

5.2.1. Аналитические материалы с описанием собственной эффективной педагогической деятельности в качестве классного руководителя. Сроки: ***до 1 февраля 2024 г.***

5.2.2. Визитная карточка - самопрезентация участника: видеоролик продолжительностью до 3 минут в форме само интервью «Такой КЛАССный нужен всем!». ***Сроки: 1 – 15 февраля 2024 г.***

В видеовизитке классному руководителю нужно ответить на вопрос: «Почему такой КЛАССный нужен всем?». Видеоролик участника Конкурса должен отражать наиболее значимые аспекты профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности конкурсанта в контексте особенностей образовательной организации, в которой он работает, может содержать схемы, таблицы, фото и видеозарисовки воспитательных событий; фрагменты общения с обучающимися, родительской общественностью, взаимодействие с коллегами, социальными партнёрами.

5.2.3. Подготовка и проведение воспитательного события. Сроки: ***01 - 16 февраля 2024*** г.

Тема воспитательного события должна соответствовать одному из направлений, обозначенных во Всероссийской рабочей программе воспитания:

* гражданское воспитание;
* патриотическое воспитание;
* духовное - нравственное воспитание;
* эстетическое воспитание;
* физическое воспитание;
* трудовое воспитание;
* экологическое воспитание;
* ценности научного познания.

5.2.4. Творческое представление своей работы для педагогического сообщества. Сроки: до ***25.02.2024 г.***

**5.3. Подведение итогов конкурса.**

**5.3.1. Заседание жюри конкурса по подведению итогов.**

**5.3.2. Награждение участников.**

**VI. Определение и награждение участников Конкурса**

6.1. Все участники Конкурса награждаются памятными подарками и Грамотами Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

6.2. Победитель Конкурса определяется из числа участников, набравший наибольшую сумму баллов по итогам всех конкурсных испытаний.

6.3. При равенстве суммы баллов у двух и более участников жюри Конкурса оставляет за собой право совещательно определить победителя Конкурса.

6.4. Всем участникам Конкурса присваиваются звания по номинациям:

«Самый добрый классный»

«Самый креативный классный»

«Самый коммуникативный классный» и т.д.

6.5. Объявление итогов Конкурса состоится на торжественном мероприятии «Учительская весна-2024»

**VII. Критерии оценивания профессионального мастерства конкурсантов**

7.1. Аналитический отчёт.

* Оформление согласно требованиям.
* Цель, задачи, их соответствие.
* Основные направления работы классного руководителя.
* Детское самоуправление в классе
* Участие классного коллектива в мероприятиях различного уровня
* Взаимодействие с социальными партнёрами
* Учет возрастных и психологических особенностей.
* Нестандартный подход к содержанию воспитательной работы

7.2.Внеклассное мероприятие.

Актуальность темы, цель, задачи, форма проведения мероприятия. Их соответствие.

Организация внеклассного дела:

- Орг. момент, целеполагание;

- Мотивация воспитанников;

- Сочетание коллективной, групповой и индивидуальной деятельности;

- Продуктивность и разнообразие методов и приемов ведения занятия.

Оценка деятельности педагога как воспитателя:

Компетентность и уровень эрудиции;

Степень активности и заинтересованности детей;

Общий эмоциональный фон мероприятия;

Демократичность в общении и педагогическая помощь воспитанникам;

Культура речи, мимика, жесты.

Рефлексия, подведение итогов.

7.3. Визитная карточка - самопрезентация. **Видеоролик** «Такой КЛАССный нужен всем!».

* Наличие собственной профессиональной позиции.
* Интересные идеи и находки в моей работе с классом и родительским коллективом.
* Активная педагогическая позиция в организации воспитательной работы с классом.
* Оригинальность.

8.4. Творческое представление.

* Проявление творческой индивидуальности классного руководителя, наличие у него авторской педагогической технологии.
* Результативность деятельности.
* Взаимодействие с педагогическими и иными работниками ОО, родителями (иными законными представителями) обучающихся и общественностью.

**Приложение 1**

**Документы, представляемые на участника**

**муниципального конкурса в оргкомитет**

(в печатном и электронном виде (e-mail: gimc2009@mail.ru)

1. Заявление участника конкурса (приложение 2)

3. Анкета участника конкурса:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие сведения | |
| Ф.И.О. |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| 2. Работа | |
| Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом) |  |
| Занимаемая должность |  |
| Преподаваемые предметы |  |
| Классное руководство в настоящее время, в каком классе |  |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Квалификационная категория, год присвоения |  |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) |  |
| 3. Контакты | |
| Телефон |  |
| Электронная почта |  |
| 4. Профессиональные ценности | |
| Педагогическое кредо участника |  |
| Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику |  |
| 5. Дополнительная информация | |
| **Конкурсное внеклассное мероприятие** | Возрастная группа (класс):  Тема, оборудование, конспект (сценарий) открытого занятия в печатном и электронном виде; |

**Приложение 2**

***Образец заявления участника конкурса***

В Оргкомитет муниципального конкурса «Самый классный классный» - 2023-2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учебного предмета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «Самый классный классный» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника конкурса, представленной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального органа управления образования)

в базу данных об участниках муниципального конкурса и использование представленных материалов в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)